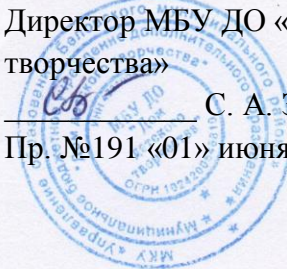


Кемеровская область - Кузбасс
«Управление образования администрации Беловского муниципального округа»
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
(МБУ ДО «Дом детского творчества»)

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол №3
от «01» июня 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «Дом детского
творчества»
С. А. Зятькова
Пр. №191 «01» июня 2023 г.



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
ПРОГРАММА
туристско-краеведческой направленности
«АКТИВИСТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ»**

Возраст учащихся: 14-17 лет
Срок реализации: 2 года

Разработчик:
Семенникова Галина Олеговна,
педагог дополнительного образования
МБУ ДО «Дом детского творчества»

Беловский муниципальный округ
2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Комплекс основных характеристик программы | 3 |
| 1.1. Пояснительная записка | 3 |
| 1.2. Цель и задачи программы | 4 |
| 1.3. Содержание программы | 5 |
| 1.3.1. Учебно-тематический план 1-ого года обучения | 5 |
| 1.3.2. Содержание учебно-тематического плана первого года обучения | 6 |
| 1.3.3. Учебно-тематический план 2-ого года обучения | 7 |
| 1.3.4. Содержание учебно-тематического плана второго года обучения | 8 |
| 1.4. Планируемые результаты первого года обучения | 10 |
| 1.4.1. Планируемые результаты второго года обучения | 10 |
| 2. Комплекс организационно-педагогических условий | 11 |
| 2.1. Календарный учебный график первого года обучения | 11 |
| 2.1.1. Календарный учебный график второго года обучения | 14 |
| 2.2. Условия реализации программы | 18 |
| 2.3. Формы аттестации | 19 |
| 2.4. Оценочные материалы | 19 |
| 2.5. Методические материалы | 20 |
| 2.6. Список литературы | 21 |
| <i>Приложение</i> | 23 |

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - ДОО программа) «Активисты школьного музея» туристско-краеведческой направленности разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Нормативно-правовое обеспечение программы. Программа составлена с учетом нормативно-правовых документов и требований, предъявляемых к дополнительным образовательным программам:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 №09-3242. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» (включая разноуровневые программы);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 05.05.2019г. № 740 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196»;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- Постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.07.2023 № 479 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Кемеровской области - Кузбасса»;
- Устав и локальные нормативные акты МБУ ДО «Дом детского творчества» Беловского муниципального округа.

Актуальность ДОО программы «Активисты школьного музея». В истории России сегодня как никогда важно воспитание патриотических качеств у подрастающего поколения, что связано с идеологической, социальной перестройкой в обществе. В качестве приоритета в образовании и воспитании подрастающего поколения необходим акцент на формирование уважения к своим корням, гражданской позиции и духовно-нравственным

ориентирам в жизни. Данная ДОО программа позволяет воспитывать у учащихся эти качества на примере изучения хранилищ исторической памяти поколений – музеев, судьбы своей малой родины – доступной для углубленного познания судьбы Отчизны.

Общеобразовательная организация не всегда имеет возможности ввести в практику работы глубокое изучение своей малой родины, сделать упор на развитие активного познания учащимися своеобразия родного края. ДОО программа «Активисты школьного музея» дает возможность учащимся не только познать историю школы, села, района, судеб земляков, но и научиться понимать закономерности ее становления в связи с историческими этапами развития государства, размышлять и анализировать суть происходящих в стране, регионе, районе явлений, событий, фактов.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы: обеспечить процесс обучения, воспитания, развития учащихся через углубленное познание своей малой родины.

Задачи ДОО программы «Активисты школьного музея» связаны с целями ее реализации на каждом этапе обучения учащихся:

- развивающие через познавательную и поисково-собираТЕЛЬскую деятельность: привлечь учащихся к активному познанию родного края, осмыслению результатов и реализации их в практической деятельности - экскурсиях, творческих и исследовательских работах;

- воспитательные: воспитывать у учащихся чувство любви и уважения к делам и традициям своего народа, к старшему поколению, желанию сохранить для следующих поколений страницы истории родного края;

- развивать у учащихся такие качества как любознательность, интерес, инициатива, ответственность, творчество, способности к самопознанию и стремления к саморазвитию;

- сплотить коллектив ребят, способных работать коллективно по выполнению конкретных заданий;

- дать учащимся навыки работы над текстом экскурсий и технологии их проведения.

Таким образом, у учащихся формируется позиция активного участия в преобразовании жизни и продолжении лучших традиций своей семьи, школы, села и, в конечном итоге, в желании служить идеалам своего государства.

Сроки реализации программы

ДОО программа «Активисты школьного музея» рассчитана на 2 года обучения, общая продолжительность обучения – 288 часов и ориентирована на учащихся от 14-17 лет. Прием учащихся в группы – добровольный и производится на основании письменного заявления родителей (законных

представителей).

Формы и режим занятий

В основном, занятия носят групповой характер, предусмотрены индивидуальные занятия, занятия в творческих группах. Форма обучения по программе – очная.

Режим занятий

Занятия учащихся проходят на базе школьного музея согласно утвержденному расписанию – 2 раза в неделю (по 2 часа), еженедельная нагрузка – 4 часа. Длительность занятия 45 минут, перерыв между занятиями 10 минут.

1.3. Содержание программы

1.3.1. Учебно-тематический план 1-ого года обучения

| № п/п | Название разделов | Количество часов | | | Формы контроля |
|-------|--|------------------|-----------|-----------|--------------------------------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1. | Введение. | 2 | 1 | 1 | Тест по выявлению интересов учащихся |
| 2. | Музей и музееведение. | 14 | 6 | 8 | Викторина «Музей в жизни моей семьи» |
| 3. | Экскурсионное дело. | 32 | 12 | 20 | Проведение экскурсии |
| 4. | Поисковая и собирательская работа по теме музейной экспозиции. | 38 | 12 | 26 | Игровая программа «Школьный музей» |
| 5. | Поисковая и собирательская работа по определяемой теме учебного года. | 52 | 16 | 36 | Творческие работы |
| 6. | Итоговые занятия: выставка творческих работ, подведение итогов работы творческого объединения. | 6 | 2 | 4 | Защита исследовательской работы |
| | Итого: | 144 | 49 | 95 | |

1.3.2. Содержание учебно-тематического плана первого года обучения

Раздел 1. Введение

Знакомство. Решение организационных вопросов.

Понятия «краеведение», методы краеведческого исследования, значение изучения своей местности. Входная диагностика. Вводный инструктаж.

Раздел 2. Музей и музееведение

Раскрытие понятия «музей». Мировая история возникновения музеев. Первые национальные музеи, профили музеев. Типы музеев; музей образовательного учреждения (школьный) - один из типов музеев. Специфика школьного музея. Школьный музей - результат поисково-собирательской деятельности учащихся, как частица истории Отечества. Понятие: экспозиция музея, музейный экспонат. Познавательная ценность экспонатов краеведческого музея. Понятия об архиве, фондах и запасниках музея. Учет, хранение и экспонирование музейных предметов.

Практические занятия: работа с архивом школьного музея; ведение архивных записей; описание экспонатов, индивидуальная работа с энциклопедическими словарями, тематическими Интернет-сайтами; экскурсия в ближайший школьный музей – знакомство с тематикой, архивом и фондами музея.

Раздел 3. Экскурсионное дело

Что такое экскурсия, виды экскурсий. Требования к экскурсоводу. Правила ведения экскурсии. Тетрадь экскурсовода, «музейный словарь». Словарный запас экскурсовода, понятие о риторике. Обзорная экскурсия и особенности ее проведения. Знакомство с текстом экскурсии и правилами ее составления.

Практические занятия: прослушивание экскурсии по школьному музею, обсуждение положительных сторон и недостатков в экскурсии; экскурсия в городской краеведческий музей, обсуждение положительных сторон и недостатков в экскурсии профессиональных экскурсоводов; работа учащихся над текстом обзорной экскурсии; деловая игра в учебной группе: «Я – экскурсовод»; первый опыт экскурсовода - проведение и анализ обзорных экскурсий.

Раздел 4. Поисковая и собирательская работа по теме музейной экспозиции

Поиск и собирательство, правила их ведения. Результаты поисковой и собирательской деятельности учащихся как основа создания музея, музейной экспозиции. Правила сбора информации: периодическая печать, краеведческая и специальная литература, архив музея. Краеведы, старожилы, работники архивов и жители села как источник получения информации: Музейный экспонат, правила его оформления, хранения, экспонирования.

Практические занятия: работа с периодической печатью, краеведческой и специальной литературой, архивом музея; проведение бесед и фиксирование

информации; поиск и сбор материалов по заданию актива музея; участие в районной встрече активистов школьных музеев «Дела и проблемы школьных музеев»

Раздел 5. Поисковая и собирательская работа по определяемой теме учебного года

Знаменательные даты в мировой истории, истории России, родного села. Гуманитарные школьные предметы о событиях года. Экскурсии, встречи, работа в библиотеках, с литературой как источники информации для учащихся в родной школе, селе. Творческие работы: виды творческих работ, требования к их написанию и оформлению. Правила выступления и устная защита творческой работы.

Практические занятия: работа с краеведческой литературой (книгами, журналами, альманахами, брошюрами, справочниками, картами, периодической печатью, плакатами, кино – фото документами); поисковая и собирательская работа, оформление ее итогов; творческие задания по осмыслению получаемой информации, ее отражение в архивах школьного музея.

Разделб. Итоговые занятия

Практика: Выступление учащихся в качестве экскурсоводов или исследователей перед родителями, учащимися начальных классов с итогами своей деятельности за учебный год.

1.3.3. Учебно-тематический план 2-ого года обучения

| № п/п | Название разделов | Количество часов | | | Формы контроля |
|-------|--|------------------|--------|----------|-------------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1. | Музей и экскурсионное дело в современных условиях. | 16 | 6 | 10 | Презентации уч-ся |
| 2. | Архивная работа в школьном музее. | 18 | 6 | 12 | Тесты |
| 3. | Поисковая и собирательская работа по теме музейной экспозиции. | 30 | 8 | 22 | Викторина |
| 4. | Поисковая и собирательская работа по определяемой теме учебного года | 44 | 14 | 30 | Творческие работы |
| 5. | Проектная и исследовательская деятельность, участие в | 16 | 4 | 12 | Конкурсная работа |

| | | | | | |
|----|--|------------|-----------|------------|----------------------|
| | областных смотрах, конкурсах, конференциях. | | | | |
| 6. | Экскурсионное дело: совершенствование навыков экскурсовода и проведение экскурсий в школьном музее, микрорайоне школы. | 16 | 4 | 12 | Проведение экскурсии |
| 7. | Итоговые занятия. | 4 | 2 | 2 | |
| | Итого: | 144 | 44 | 100 | |

1.3.4. Содержание учебно-тематического плана второго года обучения

Раздел 1. Музей и экскурсионное дело в современных условиях, посещение школьных музеев района.

Государственные музеи: их классификация, специфика комплектования фондов музея. Заочное знакомство с различными видами музеев. Экскурсия как комплексное познание истории общества. Музейный предмет – основа познавательной деятельности учащихся; его экспонирование, классификация, учет и хранение. Музеи родного района.

Практические занятия: заочное путешествие по музеям страны «Там, где я бывал»; посещение школьных музеев района.

Раздел 2. Архивная работа в школьном музее.

Основной фонд родного музея. Систематизация фондов. Правила ведения, записи поступающих в музей материалов. Инвентарная книга, каталог, картотека. Вспомогательный фонд музея.

Практические занятия: сверка основного и вспомогательного фонда музея; заполнение новых поступлений, правка и уточнение данных инвентарной книги; пополнение каталога и картотеки новой информацией.

Раздел 3. Поисковая и собирательская работа по теме музейной экспозиции.

Поисковая и собирательская работа в музее. Тематика поисковой работы, индивидуальные и групповые задания юным краоведам школы. Методы оформительской работы в школьном музее. Творческие работы, правила устной защиты поисково-собирательской деятельности учащихся. Обобщение и анализ проведенной работы в группе. Сохранности музейного фонда, основные правила хранения экспонатов. Вспомогательный фонд музейной экспозиции.

Практические занятия: разработка тем и заданий юным краоведам; индивидуальная работа учащихся - осуществление сбора материала по темам (работа в архиве, с периодической печатью, научно-познавательной и краеведческой литературой, анкетирование, запись бесед, переписка, экскурсии, работа с картой); обработка материалов поиска для архива,

использования в экспозиционной, лекционной, учебно-познавательной и экскурсионной работе; работа с инвентарной книгой музея; обработка материалов вспомогательного фонда музея; обмен опытом поисково-собирательской деятельности учебной группы на районной встрече активистов школьных музеев «Дела и проблемы школьных музеев».

Раздел 4. Поисковая и собираТЕЛЬская работа по определяемой теме учебного года.

Знаменательные даты в мировой истории, истории России, Кузбасса, Беловского района, села. Источники получения информации о событиях года: школьные учебники, книги, журналы, альманахи, брошюры, справочники, периодическая печать, плакаты, кино – фото документы.

Практические занятия: самостоятельная работа с литературными и научно-познавательными источниками в школьном музее, библиотеках; творческое осмысление получаемой информации, отражение полученных данных в архивах школьного музея, в подготовке и проведении просветительской работы в музее, школе; оформление временных экспозиций, выставок, конкурсов творческих работ в школьном музее; обмен опытом поисково-собирательской деятельности учебной группы на районной встрече юных краеведов «Пишем энциклопедию родного края».

Раздел 5. Проектная и исследовательская деятельность, участие в областных смотрах, конкурсах, конференциях.

Проект и исследовательская работа – что это такое. Индивидуальные и групповые работы. Выбор темы, планирование работы над ней, определение содержания. Цели работы: новизна исследуемой темы, предположения и доказательства. Основные принципы проектной и исследовательской деятельности: углубленное познание темы, работа с научно-познавательной литературой, анализ источников, изучение опубликованных работ по теме, сравнение, использование своих результатов поисково-собирательской деятельности. Требования к содержанию проектов и исследовательских работ. Новые технологии в оформлении творческой работы. Защита творческой работы: стендовые и пленарные выступления на конференциях, конкурсах, олимпиадах.

Практические занятия: индивидуальная работа учащихся по теме исследования; консультации с руководителями проекта, сбор и оформление материалов к проекту; работа над составлением текста; оформительская работа, подготовка к устной защите проекта - совершенствование навыков оратора; участие в конкретном деле – защите творческой работы, исследовательского проекта; обмен опытом поисково-собирательской деятельности учебной группы на районной встрече юных краеведов «Пишем энциклопедию родного края».

Раздел 6. Экскурсионное дело: совершенствование навыков экскурсовода. Проведение экскурсий в школьном музее, микрорайоне школы.

Ученые и писатели мира о роли музеев в сохранении памяти народа. Д.С. Лихачев и его наследие. Тетрадь экскурсовода. Тематическая экскурсия, требования к ней. Возрастной подход к экскурсии. Приемы активизирования внимания экскурсантов. Понятие о риторике, речь экскурсовода. Новые технологии в проведении экскурсий. Развернутый план экскурсии. Выбор тем экскурсий учащимися, изучение архивного материала для составления и уточнения текстов экскурсий. Использование итогов поисково-собирательской работы учащихся в проведении экскурсии.

Практические занятия: самостоятельная работа над индивидуальными текстами экскурсий; обсуждение индивидуальных текстов экскурсий учащихся; конкурс экскурсоводов «Знаем. Умеем. Пробуем»; совершенствование навыков проведения экскурсий; проведение экскурсий для учащихся школы; разработка маршрутов и подбор краеведческих материалов к экскурсиям по микрорайону школы.

Раздел 7. Итоговое занятие.

Дискуссия. Совместное занятие с родителями: нам есть о чем поговорить «Наша судьба и время».

1.4. Планируемые результаты первого года обучения

- учащиеся познакомятся с экспозицией школьного музея, музейным делом, архивом школьного музея, его экспонатами;
- получат первые знания не только по истории школы, по теме экспозиции музея, но и комплексные знания о родном крае;
- научатся живому общению с земляками, примут участие по заданию музея в собирательской работе.

1.4.1. Планируемые результаты второго года обучения

- учащиеся овладеют навыками архивной работы;
- самостоятельно разработают темы для проведения экскурсий по экспозициям школьного музея, проведут экскурсии для учащихся начальной школы;
- апробируют свои силы в оформлении результатов поисковой и собирательской деятельности;
- выступят как организаторы краеведческих дел в начальной школе.

Конечный результат обучения можно проследить в умении учащихся грамотного использования конкретных фактов в тестах экскурсий, навыках проведения экскурсий, поведенческих навыках учащихся, их мировоззрении,

позитивному отношению к окружающему миру, желании сохранить и дополнить своими исследованиями архивный фонд школьного музея.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график первого года обучения

| № п/п | Тема | Всего часов | Теория | Практика |
|-----------------|---|-------------|-----------|-----------|
| Сентябрь | | | | |
| 1. | Введение. Понятия «краеведение», методы краеведческого исследования, значение изучения своей местности. Вводный инструктаж. | 2 | 1 | 1 |
| 2. | Музей и музееведение. | 14 | 6 | 8 |
| 2.1. | Мировая история возникновения музеев. Первые национальные музеи, профили музеев. Работа с архивом школьного музея | 2 | 1 | 1 |
| 2.2. | Типы музеев. Музей ОО (школьный) - один из типов музеев. Описание экспонатов | 2 | 1 | 1 |
| 2.3. | Специфика школьного музея. Школьный музей - результат поисково-собирательской деятельности учащихся. Работа с архивом школьного музея | 2 | 1 | 1 |
| 2.4. | Экспозиция музея, музейный экспонат. Познавательная ценность экспонатов краеведческого музея. | 2 | 1 | 1 |
| 2.5. | Понятия об архиве, фондах и запасниках музея. Ведение архивных записей | 2 | 1 | 1 |
| 2.6. | Учет, хранение и экспонирование музейных предметов. Работа с энциклопедическими словарями, тематическими Интернет-сайтами | 2 | 1 | 1 |
| 2.7. | Экскурсия в школьный музей. Знакомство с тематикой, архивом и фондами музея | 2 | 0 | 2 |
| Октябрь | | | | |
| 3. | Экскурсионное дело. | 32 | 12 | 20 |
| 3.1. | Что такое экскурсия, виды экскурсий. Прослушивание экскурсии по школьному музею, обсуждение | 2 | 1 | 1 |
| 3.2. | Требования к экскурсоводу. | 2 | 1 | 1 |
| 3.3. | Правила ведения экскурсии. | 2 | 1 | 1 |
| 3.4. | Правила ведения экскурсии. | 2 | 1 | 1 |
| 3.5. | Тетрадь экскурсовода, «музейный словарь». | 2 | 1 | 1 |
| 3.6. | Тетрадь экскурсовода, «музейный словарь». | 2 | 1 | 1 |
| 3.7. | Словарный запас экскурсовода, понятие о риторике. | 2 | 1 | 1 |
| 3.8. | Словарный запас экскурсовода, понятие о риторике. | 2 | 1 | 1 |
| Ноябрь | | | | |

| | | | | |
|----------------|--|-----------|-----------|-----------|
| 3.9. | Обзорная экскурсия и особенности ее проведения. | 2 | 1 | 1 |
| 3.10. | Обзорная экскурсия и особенности ее проведения. | 2 | 1 | 1 |
| 3.11. | Текст экскурсии и правилами ее составления. | 2 | 1 | 1 |
| 3.12. | Текст экскурсии и правилами ее составления. | 2 | 1 | 1 |
| 3.13. | Проведение и анализ обзорных экскурсий. | 2 | 0 | 2 |
| 3.14. | Деловая игра «Я – экскурсовод». | 2 | 0 | 2 |
| 3.15. | Проведение и анализ обзорных экскурсий. | 2 | 0 | 2 |
| 3.16. | Экскурсия в городской краеведческий музей | 2 | 0 | 2 |
| Декабрь | | | | |
| 4. | Поисковая и собирательская работа по теме музейной экспозиции. | 38 | 12 | 26 |
| 4.1. | Поиск и собирательство, правила их ведения. Работа с периодической печатью. | 2 | 1 | 1 |
| 4.2. | Поиск и собирательство, правила их ведения. Работа с периодической печатью. | 2 | 1 | 1 |
| 4.3. | Результаты поисковой и собирательской деятельности учащихся. Работа с краеведческой и специальной литературой. | 2 | 1 | 1 |
| 4.4. | Результаты поисковой и собирательской деятельности учащихся. Работа с краеведческой и специальной литературой. | 2 | 1 | 1 |
| 4.5. | Правила сбора информации: периодическая печать, краеведческая и специальная литература, архив музея. Работа с архивом музея. | 2 | 1 | 1 |
| 4.6. | Правила сбора информации: периодическая печать, краеведческая и специальная литература, архив музея. Работа с архивом музея. | 2 | 1 | 1 |
| 4.7. | Краеведы, старожилы, работники архивов и жители села как источник получения информации. | 2 | 1 | 1 |
| 4.8. | Краеведы, старожилы, работники архивов и жители села как источник получения информации. | 2 | 1 | 1 |
| Январь | | | | |
| 4.9. | Краеведы, старожилы, работники архивов и жители села как источник получения информации. | 2 | 1 | 1 |
| 4.10. | Краеведы, старожилы, работники архивов и жители села как источник получения информации. | 2 | 1 | 1 |
| 4.11. | Музейный экспонат, правила его оформления, хранения, экспонирования. | 2 | 1 | 1 |
| 4.12. | Музейный экспонат, правила его | 2 | 1 | 1 |

| | | | | |
|----------------|---|-----------|-----------|-----------|
| | оформления, хранения, экспонирования. | | | |
| 4.13. | Проведение бесед со старожилками села и фиксирование информации. | 2 | 0 | 2 |
| 4.14. | Районная встреча активистов школьных музеев «Дела и проблемы школьных музеев». | 2 | 0 | 2 |
| 4.15. | Проведение бесед со старожилками села и фиксирование информации. | 2 | 0 | 2 |
| 4.16. | Проведение бесед со старожилками села и фиксирование информации. | 2 | 0 | 2 |
| Февраль | | | | |
| 4.17. | Поиск и сбор материалов по заданию актива музея. | 2 | 0 | 2 |
| 4.18. | Поиск и сбор материалов по заданию актива музея. | 2 | 0 | 2 |
| 4.19. | Районная встреча активистов школьных музеев «Дела и проблемы школьных музеев». | 2 | 0 | 2 |
| 5. | Поисковая и собирательская работа по определяемой теме учебного года. | 52 | 16 | 36 |
| 5.1. | Знаменательные даты в мировой истории, истории России, родного села. Работа с краеведческой литературой. | 2 | 1 | 1 |
| 5.2. | Знаменательные даты в мировой истории, истории России, родного села. Работа с краеведческой литературой. | 2 | 1 | 1 |
| 5.3. | Гуманитарные школьные предметы о событиях года. Поисковая работа, оформление ее итогов. Работа с краеведческой литературой. | 2 | 1 | 1 |
| 5.4. | Собирательская работа, оформление ее итогов. | 2 | 0 | 2 |
| 5.5. | Гуманитарные школьные предметы о событиях года. Собирательская работа, оформление ее итогов. | 2 | 1 | 1 |
| Март | | | | |
| 5.6. | Собирательская работа, оформление ее итогов. | 2 | 0 | 2 |
| 5.7. | Собирательская работа, оформление ее итогов. | 2 | 1 | 1 |
| 5.8. | Собирательская работа, оформление ее итогов. | 2 | 0 | 2 |
| 5.9. | Творческие работы: виды творческих работ, требования к их написанию и оформлению. | 2 | 1 | 1 |
| 5.10. | Творческие работы: виды творческих работ, требования к их написанию и оформлению. | 2 | 1 | 1 |
| 5.11. | Творческие работы: виды творческих работ, требования к их написанию и оформлению. | 2 | 1 | 1 |
| 5.12. | Собирательская работа, оформление ее итогов. | 2 | 0 | 2 |

| | | | | |
|---------------|---|----------|----------|----------|
| 5.13. | Правила выступления и устная защита творческой работы. | 2 | 1 | 1 |
| Апрель | | | | |
| 5.14. | Оформление документов в архивах школьного музея. | 2 | 1 | 1 |
| 5.15. | Правила выступления и устная защита творческой работы. | 2 | 1 | 1 |
| 5.16. | Поисковая работа, оформление ее итогов. | 2 | 0 | 2 |
| 5.17. | Поисковая работа, оформление ее итогов. | 2 | 1 | 1 |
| 5.18. | Оформление документов в архивах школьного музея. | 2 | 0 | 2 |
| 5.19. | Поисковая работа, оформление ее итогов. | 2 | 1 | 1 |
| 5.20. | Оформление документов в архивах школьного музея. | 2 | 1 | 1 |
| 5.21. | Оформление документов в архивах школьного музея. | 2 | 1 | 1 |
| Май | | | | |
| 5.22. | Поисковая работа, оформление ее итогов | 2 | 0 | 2 |
| 5.23. | Оформление документов в архивах школьного музея. | 2 | 1 | 1 |
| 5.24. | Поисковая работа, оформление ее итогов | 2 | 0 | 2 |
| 5.25. | Поисковая работа, оформление ее итогов | 2 | 0 | 2 |
| 5.26. | Поисковая работа, оформление ее итогов | 2 | 0 | 2 |
| 6. | Итоговые занятия: выставка творческих работ, подведение итогов работы творческого объединения. | 6 | 2 | 4 |
| 6.1. | Подготовка к выступлению учащихся в качестве экскурсоводов. | 2 | 1 | 1 |
| 6.2. | Выступление учащихся в качестве экскурсоводов перед учащимися начальных классов. | 2 | 1 | 1 |
| 6.3. | Выступление учащихся в качестве экскурсоводов перед родителями с итогами своей деятельности за учебный год. | 2 | 0 | 2 |

2.1.1. Календарный учебный график второго года обучения

| № п/п | Тема | Всего часов | Теория | Практика |
|-----------------|---|-------------|----------|-----------|
| Сентябрь | | | | |
| 1. | Музей и экскурсионное дело в современных условиях. | 16 | 6 | 10 |
| 1.1. | Государственные музеи: их классификация, специфика комплектования фондов музея. | 2 | 1 | 1 |
| 1.2. | Заочное знакомство с различными видами музеев. Заочное путешествие по музеям | 2 | 1 | 1 |

| | | | | |
|----------------|--|-----------|----------|-----------|
| | страны «Там, где я бывал» | | | |
| 1.3. | Экскурсия как комплексное познание истории общества. | 2 | 1 | 1 |
| 1.4. | Музейный предмет – основа познавательной деятельности учащихся. | 2 | 1 | 1 |
| 1.5. | Экспонирование, классификация, учет и хранение. | 2 | 1 | 1 |
| 1.6. | Экспонирование, классификация, учет и хранение. | 2 | 1 | 1 |
| 1.7. | Музеи родного региона. | 2 | 0 | 2 |
| 1.8. | Музеи родного района. Посещение школьных музеев района. | 2 | 0 | 2 |
| Октябрь | | | | |
| 2. | Архивная работа в школьном музее. | 18 | 6 | 12 |
| 2.1. | Основной фонд родного музея. Сверка основного и вспомогательного фонда музея. | 2 | 1 | 1 |
| 2.2. | Систематизация фондов. Сверка основного и вспомогательного фонда музея. Обработка материалов вспомогательного фонда музея. | 2 | 1 | 1 |
| 2.3. | Систематизация фондов. Сверка основного и вспомогательного фонда музея. | 2 | 1 | 1 |
| 2.4. | Правила ведения, записи поступающих в музей материалов. Заполнение новых поступлений, правка и уточнение данных инвентарной книги. | 2 | 1 | 1 |
| 2.5. | Правила ведения, записи поступающих в музей материалов. Заполнение новых поступлений, правка и уточнение данных инвентарной книги. | 2 | 1 | 1 |
| 2.6. | Инвентарная книга, каталог, картотека. Заполнение новых поступлений, правка и уточнение данных инвентарной книги. | 2 | 1 | 1 |
| 2.7. | Инвентарная книга, каталог, картотека. Заполнение новых поступлений, правка и уточнение данных инвентарной книги. | 2 | 0 | 2 |
| 2.8. | Вспомогательный фонд музея. Пополнение каталога и картотеки новой информацией. | 2 | 0 | 2 |
| Ноябрь | | | | |
| 2.9. | Пополнение каталога и картотеки новой информацией. | 2 | 0 | 2 |
| 3. | Поисковая и собирательская работа по теме музейной экспозиции. | 30 | 8 | 22 |
| 3.1. | Поисковая и собирательская работа в музее. | 2 | 1 | 1 |
| 3.2. | Тематика поисковой работы, индивидуальные и групповые задания юным краоведам школы. | 2 | 1 | 1 |
| 3.3. | Методы оформительской работы в школьном музее. | 2 | 1 | 1 |

| | | | | |
|----------------|---|-----------|-----------|-----------|
| 3.4. | Творческие работы, правила устной защиты поисково-собирательской деятельности учащихся. | 2 | 1 | 1 |
| 3.5. | Обобщение и анализ проведенной работы в группе. | 2 | 1 | 1 |
| 3.6. | Обобщение и анализ проведенной работы в группе. | 2 | 1 | 1 |
| 3.7. | Сохранности музейного фонда, основные правила хранения экспонатов. | 2 | 1 | 1 |
| Декабрь | | | | |
| 3.8. | Вспомогательный фонд музейной экспозиции. Работа с инвентарной книгой музея | 2 | 1 | 1 |
| 3.9. | Обработка материалов поиска для архива, использования в экспозиционной, лекционной, учебно-познавательной и экскурсионной работе. | 2 | 0 | 2 |
| 3.1. | Сбор материала по темам (работа в архиве). | 2 | 0 | 2 |
| 3.11. | Сбор материала по темам (работа с периодической печатью, научно-познавательной и краеведческой литературой). | 2 | 0 | 2 |
| 3.12. | Сбор материала по темам (работа с периодической печатью, научно-познавательной и краеведческой литературой). | 2 | 0 | 2 |
| 3.13. | Сбор материала по темам (анкетирование, запись бесед, переписка, экскурсии, работа с картой). | 2 | 0 | 2 |
| 3.14. | Сбор материала по темам (анкетирование, запись бесед, переписка, экскурсии, работа с картой). | 2 | 0 | 2 |
| 3.15. | Районная встреча активистов школьных музеев «Дела и проблемы школьных музеев». | 2 | 0 | 2 |
| Январь | | | | |
| 4. | Поисковая и собираТЕЛЬская работа по определяемой теме учебного года | 44 | 14 | 30 |
| 4.1. | Знаменательные даты в мировой истории, истории России. | 2 | 1 | 1 |
| 4.2. | Знаменательные даты в мировой истории, истории России. | 2 | 1 | 1 |
| 4.3. | Знаменательные даты в истории Кузбасса. | 2 | 1 | 1 |
| 4.4. | Знаменательные даты в истории Кузбасса. | 2 | 1 | 1 |
| 4.5. | Знаменательные даты в истории Беловского района, села. | 2 | 1 | 1 |
| 4.6. | Знаменательные даты в истории Беловского района, села. | 2 | 1 | 1 |
| 4.7. | Источники получения информации о событиях года: школьные учебники, книги, журналы, альманахи. | 2 | 1 | 1 |
| 4.8. | Источники получения информации о событиях года: школьные учебники, | 2 | 1 | 1 |

| | | | | |
|----------------|---|-----------|----------|-----------|
| | книги, журналы, альманахи. | | | |
| Февраль | | | | |
| 4.9. | Источники получения информации о событиях года: брошюры, справочники, периодическая печать, плакаты. | 2 | 1 | 1 |
| 4.10. | Источники получения информации о событиях года: брошюры, справочники, периодическая печать, плакаты. | 2 | 1 | 1 |
| 4.11. | Источники получения информации о событиях года: кино – фото документы. | 2 | 1 | 1 |
| 4.12. | Источники получения информации о событиях года: кино – фото документы. | 2 | 1 | 1 |
| 4.13. | Работа с литературными и научно-познавательными источниками в школьном музее, библиотеке села. | 2 | 1 | 1 |
| 4.14. | Работа с литературными и научно-познавательными источниками в школьном музее, библиотеке села. | 2 | 1 | 1 |
| 4.15. | Обработка полученных данных в архивах школьного музея. | 2 | 0 | 2 |
| 4.16. | Оформление временных выставок в школьном музее. | 2 | 0 | 2 |
| Март | | | | |
| 4.17. | Районная встреча юных краеведов «Пишем энциклопедию родного края» | 2 | 0 | 2 |
| 4.18. | Обработка полученных данных в архивах школьного музея. | 2 | 0 | 2 |
| 4.19. | Оформление временных выставок в школьном музее | 2 | 0 | 2 |
| 4.20. | Оформление временных выставок в школьном музее | 2 | 0 | 2 |
| 4.21. | Обмен опытом поисково-собирательской деятельности учебной группы | 2 | 0 | 2 |
| 4.22. | Районная встреча юных краеведов «Пишем энциклопедию родного края» | 2 | 0 | 2 |
| 5. | Проектная и исследовательская деятельность, участие в областных смотрах, конкурсах, конференциях. | 16 | 4 | 12 |
| 5.1. | Проект и исследовательская работа – что это такое. Индивидуальные и групповые работы. сбор и оформление материалов к проекту. | 2 | 1 | 1 |
| 5.2. | Выбор темы, планирование работы над ней, определение содержания. Цели работы. | 2 | 1 | 1 |
| Апрель | | | | |
| 5.3. | Основные принципы проектной и исследовательской деятельности. Оформление творческой работы. | 2 | 1 | 1 |
| 5.4. | Требования к содержанию проектов и исследовательских работ. Работа над составлением текста. | 2 | 1 | 1 |

| | | | | |
|------------|---|-----------|----------|-----------|
| 5.5. | Работа над составлением текста. | 2 | 0 | 2 |
| 5.6. | Оформительская работа, подготовка к устной защите проекта. | 2 | 0 | 2 |
| 5.7. | Оформительская работа, подготовка к устной защите проекта. | 2 | 0 | 2 |
| 5.8. | Защита творческой работы: стендовые и пленарные выступления на конференциях, конкурсах, олимпиадах. | 2 | 0 | 2 |
| 6. | Экскурсионное дело: совершенствование навыков экскурсовода и проведение экскурсий в школьном музее, микрорайоне школы. | 16 | 4 | 12 |
| 6.1. | Д.С. Лихачев и его наследие. Тетрадь экскурсовода. | 2 | 1 | 1 |
| 6.2. | Тематическая экскурсия, требования к ней. Возрастной подход к экскурсии. | 2 | 1 | 1 |
| Май | | | | |
| 6.3. | Приемы активизирования внимания экскурсантов. Понятие о риторике, речь экскурсовода. | 2 | 1 | 1 |
| 6.4. | Новые технологии в проведении экскурсий. Развернутый план экскурсии. | 2 | 1 | 1 |
| 6.5. | Разработка маршрутов и подбор краеведческих материалов к экскурсиям по школьному музею. | 2 | 0 | 2 |
| 6.6. | Разработка маршрутов и подбор краеведческих материалов к экскурсиям по школьному музею. | 2 | 0 | 2 |
| 6.7. | Проведение экскурсий для учащихся школы | 2 | 0 | 2 |
| 6.8. | Конкурс экскурсоводов «Знаем. Умеем. Пробуем» | 2 | 0 | 2 |
| 7. | Итоговые занятия. | 4 | 2 | 2 |
| 7.1. | Подготовка к совместному занятию с родителями. | 2 | 1 | 1 |
| 7.2. | Совместное занятие с родителями: нам есть о чем поговорить «Наша судьба и время». | 2 | 1 | 1 |

2.2. Условия реализации программы

Для реализации программы необходимо иметь возможность проведения занятий в учебном кабинете, школьном музее.

Для полноценного проведения занятий предусмотрено использование литературы, Интернет-ресурсов, оборудования:

- карты Кемеровской области, Беловского округа;
- атлас Кемеровской области;
- контурные карты Кемеровской области;
- расходный материал: бумага, клей, карандаши, скотч, фломастеры и т.д.;

- комплект видео-фотоаппаратуры;
- компьютер;
- мультимедийная доска;
- проектор;
- акустические колонки.

2.3. Формы аттестации

По результатам деятельности в течение года трижды проводится диагностика (аттестация) освоения ДОО программы (входная, промежуточная, итоговая), что позволяет анализировать эффективность методов и приемов, применяемых в работе с обучающимися, проводить их корректировку.

Входная диагностика проводится в начале учебного года (сентябрь-октябрь) – это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательной деятельности. Промежуточная диагностика проводится в середине учебного года (декабрь) – это оценка качества усвоения обучающимися содержания ДОО программы в период обучения после начальной аттестации до итоговой аттестации. Итоговая диагностика проводится в конце учебного года (апрель) и позволяет оценить уровень освоения обучающимися ДОО программы.

Для определения уровня освоения предметных и метапредметных результатов проводится мониторинг результатов обучения, позволяющий выявить уровень приобретенных знаний, умений и навыков в результате освоения ДОО программы. Данная система мониторинга предполагает использование самых различных форм диагностики: наблюдение, анкетирование, тестирование, опрос, викторины, игры и др.

Результатом изучения данного курса занятий следующие формы контроля:

- собеседование;
- самостоятельное оформление индивидуальных карт на ветеранов ВОВ, труда, кавалеров шахтерской славы;
- участие в муниципальных конкурсах «Я – гражданин России», «Первые шаги», «Межмузейный форум»;
- тестирование;
- самостоятельная обработка материалов для летописи школьного музея;
- самостоятельное оформление тематических стендов и выставок;
- самопрезентация и защита проектов.

2.4. Оценочные материалы

К оценочным материалам относятся: наблюдение, диагностика, творческая деятельность, практические занятия.

Во время занятия педагог наблюдает за выполнением работы обучающихся, даёт пояснения. Помогает исправлять ошибки и неточности, допущенные при общении (текущий контроль).

В конце занятия проводится анализ выполненных действий обучающихся, подчёркивается соотношение выбранного стиля общения того или иного обучающегося с общепринятыми нормами (текущий контроль), отмечается усвоение обучающимися задач данного конкретного занятия.

По изучению большой темы проводятся собеседования, практические задания оформляются летопись села, школы, класса, выставки, экспозиции (периодический контроль).

В начале и конце учебного года проводятся занятия, где присутствует диагностический материал в виде тестов, творческих заданий.

2.5. Методические материалы:

Материально-техническое обеспечение. Занятия учебных групп проходят в музее, где имеется: архивы музея, методические пособия. В школьном музее имеются технические средства обучения: компьютер, принтер, магнитофон.

Информационное обеспечение: опыт работы экскурсоводов разных поколений, тексты экскурсий по музею, книги учета основного и вспомогательного фонда музея, книги посещений и отзывов о проведении экскурсий, отчеты о результатах поисково-собирательской деятельности учащихся, фото- и видеоматериалы, картотеки, карты-схемы, документы, готовые работы, раздаточный и дидактический материал, периодические издания газет и журналов, аудио-, видео, фото-, интернет источники.

Формы проведения занятий:

- викторины и интеллектуальные игры на знание понятий и терминов музееведения и истории малой Родины;
- экскурсии в музеи;
- виртуальные экскурсии по известным мировым музеям;
- просмотр видеофильмов о музеях нашей страны;
- проектная деятельность (защита индивидуального краеведческого проекта, исследовательской работы);
- разработка и проведение экскурсии по одному из разделов музейной экспозиции или рассказ об одном экспонате;
- встречи с интересными людьми района, школы;
- подготовка сообщений, презентационных материалов.

Методы обучения, используемые при реализации ДОО программы:

Методы личностно-ориентированного обучения: метод проектов, методы исследовательской работы.

Вербальные (словесные): объяснение нового материала, обзорный рассказ с целью раскрытия новой темы, беседы с учащимися в процессе изучения темы.

Наглядные: показ наглядных пособий, историко-географических карт, предметов и исторических документов музейного назначения; показ иллюстративного материала, фотографий, рисунков; показ способов и приемов проведения экскурсии, представления экспозиции и обзор фондов музея школьными экскурсоводами.

Практические: практическая работа с историко-географическими картами, схемами, иллюстрациями, предметами из музейного фонда; работа с научно-исторической, краеведческой, мемуарной и публицистической литературой, материалами историко-краеведческих сборников, журналов и периодической печати; работа с документами, их источниковедческий анализ и использование при написании исследовательской темы.

ДОО программа предполагает широкое использование Интернет-пространства: виртуальные экскурсии по музеям города, страны; поиск информации через Интернет-ресурсы.

2.6. Список литературы

1. Грибоедова Т.П. Нравственное развитие личности школьника. – Новокузнецк, 2021. 64 с.
2. Дюдяев Г.Т. Летопись села Кузбасса. – Кемерово, 2021.
3. Кимеева Т.И. Вклад Кузбасса в победу. – Кемерово: Притомское, 2019.
4. Коровин В.Т. История Беловского района. Литературно-художественное издание. - Кемерово: Кузбассвуиздат, 2019
5. Кривых С.В., Коновалова Г.А. Педагогические основы патриотического воспитания школьников. – Новокузнецк, 2022
6. Главные документы Великой Отечественной войны. 1941 – 1945./под ред. В.Долматов. М.: Издательский дом «Комсомольская правда», 2019. 397 с.
7. Всекузбасская Книга Памяти/Куколева К.М. и др./Белово, 2021. 471с.
8. Решетников Н.И. «Школьный музей и комплектование его собрания» (учебно-методическое пособие), М: ФЦДЮТ и К, 2005
9. Ланкова Н.М. «Работа со школьниками в краеведческом музее» (сценарии занятий), М: гуманитарный издательский центр, 2021,
10. История Беловского района [Электронный ресурс], Г. И. Артемова, г.Белово.158 с.
11. История Кузбасса [Электронный ресурс], Кацюба Д. В. Кемерово.

Полезные сайты:

1. Информационный портал «Дополнительное образование»: <http://dopedu.ru/>
2. Основной источник информации - Обобщенный Банк Данных (ОБД) "Мемориал", документы на котором постоянно дополняются и обновляются: <http://obd-memorial.ru/>
3. Как установить судьбу военнослужащего, погибшего или пропавшего

без вести во время Великой Отечественной войны:

http://iskatel.krasnogorsk.ru/fate_establishment/

4. Сайт "Забытый полк", посвященный Великой Отечественной войне.

Очень полезен для тех, кто устанавливает судьбу пропавших без вести или боевой путь воинского подразделения: <http://www.polk.ru/for>

5. Первая социальная сеть о Великой отечественной войне "Победа 1945.

Никто не забыт, ничто не забыто", который позволяет объединить все необходимое для поиска и обобщения сведений о фронтовиках.
<http://www.pobeda1945.su/>

6. Архив документов о ходе и итогах основных боевых операций, подвигах и наградах - Обобщенный электронный банк документов "Подвиг народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.": <http://podvignaroda.ru/>

Оценочные материалы
по ДОО программе «Активисты школьного музея»

Тема «Типы музеев»

Музей – это учреждение, предназначенное для сохранения культурных, исторических, естественнонаучных ценностей, а также для накопления и распространения информации с помощью музейных предметов. Документируя процессы природы и общества, музеи накапливают, хранят и исследуют собрания музейных предметов, которые используют для просветительских и образовательных целей. Государственные музеи – это те музеи, которые являются собственностью государства, национальным достоянием общества и финансируются государством. Например, Эрмитаж, Третьяковская галерея, Исторический музей.... Ведомственные музеи – это музеи, которые создаются на базе предприятий, ведомств, учебных заведений и финансируются из средств этих учреждений. Например, музей РОСТО, музей КемГУ, музей милиции.... Общественные музеи – это музеи, созданные на общественных началах, финансируемые меценатами. Например, музеи при Советах ветеранов... Частные музеи – это музеи, создаваемые отдельными гражданами, которые увлекаются коллекционированием. Школьные музеи – это музеи создаваемые при школах. Особенностью школьных музеев является их педагогическая направленность. Они работают с детьми, организуются с целью воспитания, обучения, развития и социализации школьников.

Вопросы по теме:

1. Дайте определение понятия «музей».
2. Какие виды музеев вы знаете?
3. Приведите примеры государственных музеев.
4. Чем они отличаются друг от друга?
5. В чем состоит особенность школьного музея?

Тема «Профиль музея»

Профиль музея – это отношение музея к определенной дисциплине или комплексу наук, к определенному виду искусства, отрасли общественной жизни, он определяет круг интересов и содержание работы музея. Классификация музеев по профилям делит все музеи на группы: исторический, комплексный краеведческий, историко-краеведческий, художественный, музыкальный, театральный, народного творчества и т.д. Исторический профиль – у музеев, которые базируются на исторических науках (изучение родного края с древнейших времен, какая-либо одна проблема края, один исторический период или событие края выделяются мемориальные музеи, созданные в память о выдающихся событиях или

людях: музей В.Волошиной, музей ВОВ). Литературный профиль у музеев, связанных с изучением литературы, жизни и деятельности писателей, поэтов
Художественный профиль-принадлежность к искусствоведению, изучению изобразит искусств, жизни и творчества местных художников
Технический профиль- связь с техническими науками или производством музей связи-авиации. Естественно-научный профиль - опираются на естественные науки-биологические –геологические, –зоологические, -экологические. Школьные музеи в основном относятся к историко-краеведческому профилю, который реализуется в трех направлениях: история школы, военная история села, вопросы краеведения.

Вопросы по теме:

1. Какие профили музеев вы знаете? Назовите их.
2. К какому профилю в основном относятся школьные музеи?
3. Назовите основные разделы вашего музея.

Тема «Основной и вспомогательный фонд музея»

Фонд музея – это совокупность всех музейных предметов, накопленных музеем, классифицированных и обработанных сотрудниками музея. Фонды музея подразделяются на несколько групп: основной, вспомогательный, коллекционный, дуплетный, обменный. Фонды школьного музея чаще всего состоят из основного и вспомогательного фондов. К основному фонду школьных музеев относятся все памятники материальной и духовной культуры, также памятники природы, которые являются источниками по истории человеческого общества и природы. Т.е. это все подлинные документы, материалы, предметы. В состав вспомогательного фонда школьных музеев входят материалы, которые специально были изготовлены для нужд экспозиции: схемы, диаграммы, муляжи, модели, репродукции, ксерокопии, тексты. Сбор основного фонда- поисковые группы учащихся – через экспедиции, туристические походы, установление контактов с населением, организациями, предприятиями, учреждениями.

Вспомогательный фонд формируется уже в процессе создания экспозиции, во время оформления выставок.

Вопросы по теме:

1. Дайте определение понятия «фонд музея»
2. На какие части делится фонд музея?
3. В чем особенность основного фонда музея?
4. Как происходит сбор основного фонда музея?
5. В чем особенность вспомогательного фонда музея?
6. Приведите примеры предметов, входящих в основной фонд музея.
7. Приведите примеры предметов, входящих во вспомогательный фонд музея.

Тема «Экскурсия в школьном музее. Виды экскурсий»

Экскурсия – это коллективный осмотр музея, который проводится по определенной теме и разработанному маршруту под руководством экскурсовода. В основе экскурсии лежит зрительное восприятие, поэтому главной целью экскурсии является – помощь в усвоении информации, заложенной в музейных предметах, в процессе рассматривания экспонатов. Экскурсии в школьном музее различаются: по тематике, характеру, назначению, групповой и возрастной направленности. Необходим дифференцированный подход с учетом возраста и состава. Экскурсии разрабатываются на основе экскурсионного метода, главной чертой которого является общение экскурсовода с группой. Важная сторона экскурсионного метода – это сочетание рациональных и эмоциональных моментов. Рациональная сторона экскурсии – это тематичность, формирование понятий, усвоение обобщений и выводов. Эмоциональная – единство цели, коллективность, обмен мнениями, чувство сопереживания, приобщение к отраженным в экспозиции событиям и явлениям.

Виды экскурсий: обзорные, тематические, учебные. Автобиографическая презентация ветерана. Обзорные экскурсии – дают общее представление о музее, истории его создания, об основных функциях. Тематические экскурсии – посвящены конкретным темам и могут быть сквозными и по отдельным периодам или событиям. Сквозные экскурсии раскрывают тему, происходящую через несколько исторических периодов. Учебные экскурсии предназначены для более полного усвоения учебного материала. Составляются в соответствии с учебными программами ОУ. Наиболее распространенный вид учебной экскурсии – экскурсия-урок.

Вопросы по теме:

1. Что такое экскурсия?
2. Что является главной целью экскурсии?
3. Какие основные черты экскурсионного метода выделяют?
4. Чем может заканчиваться экскурсия для увеличения ее воздействия на посетителей?
5. Какие виды экскурсий вам известны?
6. В чем отличие обзорной экскурсии от тематической?

Правила оформления экспозиции, выставок

В настоящее время в музейной практике сложилось три основных типа музейных выставок:

- тематические выставки, в основе которых лежит определенный сюжет;
- фондовые выставки, которые знакомят посетителей с малоизвестными и малодоступными коллекциями;
- отчетные выставки, которые создаются по результатам реставрационных работ, по итогам комплектования фондов - так называемые выставки новых поступлений.

Музей создает не только постоянные, но и временные экспозиции - выставки, стационарные и передвижные.

Материал в экспозиции может группироваться по-разному. Научно обоснованный, исходящий из содержания экспозиции, порядок группировки и организации экспозиционных материалов называется методом построения экспозиции.

В отечественном музееведении традиционно выделяют следующие основные методы экспонирования:

- систематический (предусматривает отбор, размещение и интерпретацию однородных предметов в соответствии с классификационной системой конкретной научной дисциплины или отрасли производства; появилась в конце XVIII - первой половине XIX в.);
- ансамблевый (экспозиции музеев под открытым небом; появилась в конце XIX - начале XX в.). В мировой музейной практике именно ансамблевые экспозиции получили наибольшее распространение, поскольку они легко воспринимаются посетителями, вызывают непосредственный интерес и оказывают сильное эмоциональное воздействие;
- ландшафтный (формируется параллельно с ансамблевыми, воссоздающие взаимосвязи и взаимозависимость природных компонентов. Их основная структурная единица – биогруппы; появилась в середине XIX в.).

К концу XIX в. в практику естественно-научных музеев вошли панорамы и диорамы, ставшие характерными приемами ландшафтного метода экспонирования.

Панорама (от греч. пан- все и horama - вид, зрелище) представляет собой больших размеров лентообразную картину, которая натянута по внутренней поверхности цилиндрического подрамника и сочетается с расположенным перед ней по кругу «предметным» планом - макетами, сооружениями, фигурами. Панорама создает иллюзию реального пространства, окружающего зрителя, располагается в круглом строении и рассматривается с площадки, находящейся в его центре.

Диорама(от греч. dia -- сквозь и hōrāma -- вид) дает возможность рассматривать изображение только со стороны окна (за исключением трехсторонних, так называемых альковных диорам). Она охватывает лишь часть горизонта и может располагаться на стене как полукруглого, так и прямоугольного помещения. Поэтому диорамы, не требующие столь больших площадей, как панорамы, получили в естественно-научных музеях гораздо более широкое распространение);

- тематический (называют экспозицию, которая посредством экспозиционных материалов раскрывает определенную тему, сюжет, проблему, создает музейный образ отражаемых событий или явлений. Основной структурной единицей тематической экспозиции является тематико-экспозиционный комплекс, представляющий собой группу предметов разных типов - вещи, документы, изобразительные материалы).

Выбор методов экспонирования зависит от многих факторов, в том числе от профиля музея, от темы и целевых установок создающейся экспозиции, специфики коллекций, размеров экспозиционных площадей.

Основу экспозиции составляют музейные предметы. Но наряду с ними в качестве экспозиционных материалов нередко выступают и воспроизведения музейных предметов и внемузейных объектов, то есть предметы, специально созданные для экспонирования вместо музейного предмета или внемузейного объекта, имеющие с ним внешнее сходство и передающие все его существенные черты и свойства. Это - копии, репродукции, слепки, муляжи, модели, макеты, научные реконструкции, новоделы, голограммы.

Для установления смысловых связей между отдельными группами предметов в экспозицию вводятся карты, схемы, диаграммы, таблицы и другие научно-вспомогательные материалы. Однако их неправильное использование может отвлекать внимание посетителя от музейных предметов и тем самым нарушать специфику экспозиции. Поэтому они не должны «забывать» экспонаты-подлинники своей излишней яркостью или оформительскими эффектами.

Особое место в экспозиции принадлежит текстам. По своему содержанию они должны быть однозначными, ясными, по возможности лаконичными и доступными для всех категорий посетителей. Тексты обычно подразделяются на: заглавные (оглаводительные), ведущие, пояснительные, этикетаж, указатели.

В последние годы в экспозициях музеев все более широкое применение находят фонокомментарии. Голоса птиц, животных и различные природные шумы воспроизводятся в краеведческих и естественно-научных музеях. Музыкальные, театральные, литературные музеи включают в экспозицию в качестве основных экспонатов документальные звукозаписи лучших

музыкальных коллективов и солистов мира, голоса поэтов и писателей. В архитектурных музеях-заповедниках часто используются записи народной и старинной музыки.

Создание музейной экспозиции - сложный исследовательский, творческий и производственно-технический процесс, который требует совместных усилий научных сотрудников, художников, дизайнеров, музейных педагогов, инженеров. Он нуждается в предварительной системной разработке научного содержания экспозиции, ее архитектурно-художественного решения и технического оснащения.

Поэтому составными частями проектирования экспозиции являются:

- научное проектирование, в ходе которого разрабатываются основные идеи экспозиции и ее конкретное содержание,
- художественное проектирование, призванное обеспечить образное, пластическое воплощение темы,
- техническое и рабочее проектирование, фиксирующее место каждого экспоната, текста и технических средств.

Для пространственного экспонирования используются:

- витрины разных конструкций и форм - горизонтальные, вертикальные, настольные, пристенные, подвесные, витрины кругового обзора;
- подиумы - возвышения для открытого экспонирования объемных предметов;
- универсальные модульные системы - каркасные, бескаркасные, комбинированные, рамные, пространственно-стержневые.