

Кемеровская область-Кузбасс
Беловский муниципальный округ
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества»
(МБУ ДО «Дом детского творчества»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБУ ДО «Дом детского творчества»

 Г.О. Семенникова

Протокол заседания профкома
МБУ ДО «Дом детского творчества»
от 31.08.2023 года № 8

Рассмотрено

Протокол заседания
педагогического совета
МБУ ДО «Дом детского творчества»
от 30.08.23 года № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»

 С.А. Зяткова

Приказ от 01.08.23 года № 13



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) Муниципального бюджетного учреждения «Дом детского творчества» (далее – Дом творчества) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения РФ от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. В своей деятельности педагогический совет руководствуется федеральным законодательством и законодательством Кемеровской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, уставом Дома творчества, настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Дома творчества, созданный для определения стратегии развития Дома творчества, решения основополагающих вопросов образовательной деятельности и для повышения профессионального мастерства всех категорий педагогических работников Дома творчества.

1.4. Положение принимается педагогическим советом Дома творчества, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Дома творчества.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Дома творчества.

2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Основные функции педагогического совета Дома творчества:

- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

3. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- организация и осуществление педагогической деятельности коллектива, направленной на повышение качества образовательной деятельности в Доме творчества;
- внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки;

- создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- обмен передовым педагогическим опытом;
- выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития Дома творчества.

3.2. Основным содержанием деятельности педагогического совета является:

- обсуждение локальных нормативных актов Дома творчества;
- обсуждение и утверждение (согласование) планов работы Дома творчества;
- обсуждение календарного учебного графика;
- обсуждение дополнительных общеразвивающих программ;
- принятие решения об итогах промежуточной аттестации;
- принятие решения о переводе обучающихся на следующий год обучения, об отчислении обучающихся в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе;
- принятие решения о создании кружков, студий, клубов и других объединений обучающихся; об организации и составе творческих, проблемных и других групп и т.д;
- анализ состояния и результатов образовательной и воспитательной деятельности и на его основе определяет пути и средства совершенствования работы;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями и организациями.

4.СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. В состав педагогического совета входят директор, его заместители, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.

4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета Дома творчества могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Домом творчества по вопросам образования, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Дома творчества и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Срок действий полномочий педагогического совета – бессрочно.

5.2. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже 3 раз в год. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Дома творчества, но может собираться по инициативе

директора, Общего собрания. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Дома творчества.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель педагогического совета выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания. Секретарь выполняет функции по фиксации решений педагогического совета. Секретарь избирается на первом заседании педагогического совета сроком на один учебный год.

5.4. Решение педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствовало более половины его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Дома творчества.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Дома творчества. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Дома творчества, являются обязательными для коллектива.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Дома творчества и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Директор Дома творчества в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем педагогического совета и его секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Члены педагогического совета имеют право:

- 1) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- 2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- 3) обсуждать и согласовывать локальные нормативные акты в соответствии с компетенцией.

6.2. Члены педагогического совета несут ответственность за:

- 1) выполнение плана работы и собственных решений;

- 2) соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- 3) утверждение дополнительных общеразвивающих программ, имеющих экспертное заключение;
- 4) принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Папка протоколов педагогического совета Дома творчества постоянно хранится в делах Дома творчества и передается по акту.

7.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись “доклад” (выступление) прилагается”, группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов педагогических советов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Срок действия Положения не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного Положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Положение производится на заседании педагогического совета Дома творчества.

8.3. Порядок внесения изменений и дополнений определен в Положении о локальном нормативном акте.